

## Ohjeet järjestöjen tapahtumatietojen päivittämiseen OYY:n www-sivuille:

OYY:n www-sivuilla voi ilmoittaa sellaisista tapahtumista, jonne ovat tervetulleita kaikki oyy:n jäsenet.

→ <https://www.oyy.fi/typo3/>

- Username = Järjestön lyhenne
- Salasana = Jos unohtuu, ota yhteyttä OYY:n järjestö- ja tiedotussihteeriin ([jarjestosihteeri@oyy.fi](mailto:jarjestosihteeri@oyy.fi))

→ Klikkaa sivusta list-valikkoa

→ Klikkaa  [Järjestöjen tapahtumat](#)

→ Klikkaa  [Create new record](#)

→ Klikkaa  [Extended Calendar Event](#)

- **Title:** tapahtuman otsikko
- **Startdate:** tapahtuman aloituspäivä; starttime: aloitus kellonaika; Enddate: päätöspäivä; endtime päätösaika
- **Please select series type:**
  - Regular event; Tapahtuu vain kerran
- **Category**
  - o Valitse tapahtuman tyyppi (Lisää kategorioita saa lähettämällä viestin osoitteeseen ([jarjestosihteeri@oyy.fi](mailto:jarjestosihteeri@oyy.fi))).

- **Organized by** = Järjestävän organisaation nimi

- **Organizer Email** = Järjestäjän sähköpostiosoite

- **Organizer Webpage URL** = Järjestäjän www-sivut (Ei pakollinen)

- **Location** = Tapahtumapaikka

- **Address** = Tapahtumapaikan osoite

- **Teaser** = Mainosteksti tapahtumasta OYY:n etusivulle (max 50 merkkiä)

- **Description** = Tarkemmat tiedot tapahtumasta

- **More info** = Lisätietojen antajan yhteystiedot

- **Webpage of event, if any:** Tapahtuman oma www-sivu (Ei pakollinen)

- **Webpage Title** = Tapahtuman www-sivun nimi (Ei pakollinen)

- **Hide** = Piilota tapahtuma sivu (Jos haluat tapahtuman näkyvän, ÄLÄ rasti tätä)

- **Start** = Tapahtumatiedon julkaisupäivä (Ei pakollinen)

- **Stop** = Tapahtumatiedon katoamispäivä (Ei pakollinen)

→ Klikkaa jotain disketin kuvaa

→ Tapahtuma tiedot päivitetään www-sivuille noin kerran tunnissa

→ Mozilla: Paina yhtä aikaa shift ja refresh – saadaksesi tapahtuman näkyviin heti

→ IE Explorer: Paina yhtä aikaa shift (vai oliko se cntrl) ja refresh – saadaksesi tapahtuman näkyviin heti

## Ohjeet järjestöjen tapahtumatietojen poistamiseen OYY:n www-sivuilta:

→ <https://www.oyy.fi/typo3/>

- **Username** = Järjestön lyhenne
- **Salasana** = Jos unohtuu, ota yhteyttä OYY:n järjestö- ja tiedotussihteeriin ([jarjestosihteeri@oyy.fi](mailto:jarjestosihteeri@oyy.fi))

→ Klikkaa sivusta list-valikkoa

→ Klikkaa  [Järjestöjen tapahtumat](#)

→ Klikkaa  [Create new record](#)

→ Klikkaa hiiren oikealla hiiren napilla tapahtuman edessä olevaa  -kuvaketta

→ Valitse delete

- Muiden kuin oman järjestön tapahtumien poistajalta poistamme tunnukset järjestelmään

## Ohjeet salasanan vaihtamiseen:

→ <https://www.oyy.fi/typo3/>

- Username = Järjestön lyhenne
- Salasana = Jos unohtuu, ota yhteyttä OYY:n järjestö- ja tiedotussihteeriin ([jarjestosihteeri@oyy.fi](mailto:jarjestosihteeri@oyy.fi))

→ Klikkaa sivusta change password -nappia

